

УТВЕРЖДЕНЫ
региональной предметно-
методической комиссией
всероссийской олимпиады
школьников по праву
(протокол № 1 от 02.10.2023)

**Требования
к организации и проведению муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников по праву
2023/2024 учебного года**

Ярославль, 2023

1.	Общие положения.....	3
2.	Функции Оргкомитета.....	6
3.	Функции Жюри.....	7
4.	Порядок проведения олимпиады.....	7
5.	Перечень материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий.....	9
6.	Порядок разбора олимпиадных заданий и показа работ.....	9
7.	Порядок рассмотрения апелляций.....	10
8.	Порядок подведения итогов олимпиады.....	11

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие требования к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по праву составлены на основе Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок).
- 1.2. Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – муниципальный этап олимпиады) по праву проводится по заданиям, разработанным региональной предметно-методической комиссией в соответствии с «Методическими рекомендациями по проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников по праву в 2023/24 учебном году», утвержденными на заседании центральной предметно-методической комиссии всероссийской олимпиады школьников по праву (протокол № 1 от 13.06.2023 г.).
- 1.3. В муниципальном этапе олимпиады по праву принимают участие:
 - участники школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по праву текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады;
 - победители и призеры муниципального этапа олимпиады по праву предыдущего учебного года, продолжающие обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.
- 1.4. Муниципальный этап олимпиады по праву проводится в один (письменный) тур.
- 1.5. Начало проведения муниципального этапа олимпиады по праву – 09.00 по московскому времени.
- 1.6. Муниципальный этап олимпиады по праву проводится в двух возрастных параллелях: 9, 10-11 классы.
- 1.7. Время выполнения заданий участниками 9-11 классов муниципального этапа олимпиады по праву составляет 120 минут (2 астрономических часа).
- 1.8. Содержание заданий определено на основе нормативных требований к уровню подготовленности учащихся по предмету, но с учетом особенностей олимпиадных заданий, и направлено как на выявление у участников базовых знаний предмету «Право», так и на демонстрацию ими общей культуры и эрудированности, проявление навыков аналитического мышления, реализацию творческих способностей.

- 1.9. В комплекты олимпиадных заданий входят разнообразные по форме типы заданий:
- а) тестовые вопросы, предполагающие один или несколько правильных ответов, в том числе расшифровку предложенных аббревиатур;
 - б) открытые вопросы различной степени сложности, которые включают в себя:
 - задания на завершение предложенного определения (правовой категории) одним или несколькими словами,
 - задания на определение соответствия;
 - в) задания по работе с правовыми понятиями;
 - г) задания по работе с правовыми текстами;
 - д) задания на определение последовательности;
 - е) задачи, предполагающие выявление, анализ и оценку юридически-значимых обстоятельств в предложенной правовой ситуации.

Критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий

- 1.10. Оценка ответов участников муниципального этапа олимпиады по праву определяется исходя из разработанной региональной предметно-методической комиссией системы оценивания.
- 1.11. Проверка работ участников муниципального этапа олимпиады по праву осуществляется согласно следующим критериям оценивания:

9 класс

тип задания	№ задания	количество баллов за каждое задание данного типа	максимальное количество баллов, которые можно набрать за выполнение заданий данного типа
1. тестовые вопросы	1 – 8	2	16
	9 – 11	3	9
2. установить соответствие	12 – 13	3	6
3. задания по работе с правовыми понятиями	14 – 17	3	12
4. задания по работе с правовыми текстами	18	10	10
	19	4	4
	20	5	5
	21	4	4
5. определить последовательность	22	3	3
6. решить задачу с обоснованием ответа	23 – 25	5	15
7. решить кроссворд	26	10	10
Максимум			94 балла

10-11 классы

тип задания	№ задания	количество баллов за каждое задание данного типа	максимальное количество баллов, которые можно набрать за выполнение заданий данного типа
1. тестовые вопросы	1 – 7	2	14
	8 – 11	3	12
2. установить соответствие	12 – 13	3	6
3. задания по работе с правовыми понятиями	14 – 17	3	12
4. задания по работе с правовыми текстами	18 – 19	4	8
	20	15	15
	21	5	5
5. определить последовательность	22	3	3
6. решить задачу с обоснованием ответа	23 – 25	5	15
7. решить кроссворд	26	10	10
Максимум			100 баллов

- 1.12. Максимальный балл за тестовые задания с выбором одного правильного ответа выставляется при условии указания участником муниципального этапа олимпиады по праву одного верного ответа из числа предложенных в задании вариантов. За каждое правильно выполненное задание этого типа выставляется 2 балла. При любой ошибке – 0 баллов.
- 1.13. Максимальный балл за задания на выбор нескольких правильных ответов выставляется при условии указания всех правильных вариантов ответа и отсутствии неправильных вариантов ответа. За каждое правильно выполненное задание этого типа выставляется 3 балла. При любой ошибке – 0 баллов.
- 1.14. Максимальный балл за задания на установление соответствия составляет 3 балла за полностью правильный ответ во всех классах. За любой иной ответ – 0 баллов.
- 1.15. Максимальный балл за задания, предполагающие продолжение фразы одним или несколькими словами, выставляется, если участник муниципального этапа олимпиады по праву верно обозначил соответствующее правовое понятие или имеющую правовое значение величину. За каждое правильно выполненное задание этого типа выставляется 3 балла. За любой иной ответ – 0 баллов.
- 1.16. Максимальный балл за задания с правовыми текстами выставляется, если участником муниципального этапа олимпиады по праву верно

определяет корректность утверждения и при наличии ошибки правильно формулирует высказывание.

Максимальное количество баллов за выполнение задания данного типа составляет: 9 класс – два задания по 4 балла, по одному заданию на 5 баллов и на 10 баллов; 10-11 классы – два задания по 4 балла, по одному заданию на 15 баллов и на 5 баллов. Указанное количество баллов выставляется при наличии полного ответа.

- 1.17. Максимальный балл за задание на установление последовательности в 9, 10-11 классах – 3 балла при наличии полного ответа. За любой иной ответ – 0 баллов.
- 1.18. Решение правовых задач предполагает анализ изложенной в тексте задания фактической ситуации. При этом участник муниципального этапа олимпиады по праву должен определить юридически значимые обстоятельства и дать им правовую оценку с опорой на свои теоретические знания по предмету «Право» и (или) на действующее законодательство. Указание конкретной статьи нормативного акта не требуется, достаточно отразить смысл имеющейся в законодательстве нормы. При оценке заданий данного типа необходимо учитывать грамотное использование участником муниципального этапа олимпиады по праву правовых понятий, четкость и логичность обоснования сделанных выводов. Максимальное количество баллов за выполнение задания данного типа составляет 1-5 баллов в зависимости от полноты и правильности обоснования.
- 1.19. В кроссворде содержится 10 терминов (понятий), за каждый правильный ответ – 1 балл. Максимальное количество баллов за решение кроссворда 10 баллов.

2. Функции Оргкомитета

Оргкомитет муниципального этапа олимпиады по праву выполняет следующие функции:

- определяет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады по праву;
- обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа олимпиады по праву в соответствии с разработанными и утвержденными региональной предметно-методической комиссией по праву требованиями к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по праву, Порядком и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады по праву;

- несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады по праву.

3. Функции Жюри

Жюри муниципального этапа олимпиады по праву выполняет следующие функции:

- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников;
- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений;
- осуществляет по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;
- представляет результаты олимпиады ее участникам;
- рассматривает апелляции участников олимпиады с использованием видеофиксации;
- определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга и в соответствии с квотой, установленной организатором муниципального этапа олимпиады по праву;
- представляет организатору результаты олимпиады (протоколы) для их утверждения;
- составляет и представляет организатору муниципального этапа олимпиады по праву аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий.

4. Порядок проведения олимпиады

- 4.1. Муниципальный этап олимпиады по праву проводится для обучающихся 9-11 классов.
- 4.2. Участники муниципального этапа олимпиады выполняют олимпиадные задания на площадках проведения (далее – площадка), утвержденных приказом органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.
- 4.3. Все участники олимпиады проходят в обязательном порядке процедуру регистрации.
- 4.4. Технология осуществления регистрации обучающихся для участия в олимпиаде определяется Оргкомитетом.
- 4.5. Материалы заданий, выдаваемые участникам олимпиады, качественно тиражируются на листах формата А4 (уменьшение оригинала не допускается) с использованием только одной стороны листа (оборот страницы не рекомендуется использовать), поскольку это существенно

затрудняет выполнение заданий и требует от участников значительных дополнительных усилий.

- 4.6. Во время работы над заданиями участник олимпиады имеет право:
- пользоваться любыми своими канцелярскими принадлежностями наряду с выданными Оргкомитетом;
 - обращаться с вопросами по поводу условий задач, приглашая к себе дежурного в аудитории поднятием руки;
 - временно покинуть аудиторию, оставляя у дежурного в аудитории свою работу.
- 4.7. Во время работы над заданиями участнику запрещается:
- пользоваться собственной бумагой, не выданной Оргкомитетом, справочными материалами (словарями, справочниками, учебниками и т.д.);
 - пользоваться мобильным телефоном (в любой его функции), диктофонами, плеерами, планшетами, калькуляторами и любыми техническими средствами;
 - обращаться с вопросами к кому-либо, кроме дежурного в аудитории, членов Оргкомитета и Жюри, свободно перемещаться по аудитории во время олимпиады;
 - запрещается одновременный выход из аудитории двух и более участников.
- 4.8. В случае нарушения правил проведения олимпиады по решению представителя организатора олимпиады участник может быть отстранен от участия. В этом случае составляется акт об удалении участника с олимпиады. Участники олимпиады, удаленные за нарушения правил, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде в текущем году, их результаты аннулируются.
- 4.9. На листах категорически запрещается указывать фамилии, делать рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается.
- 4.10. Ответы записываются ручкой с синими или фиолетовыми чернилами.
- 4.11. Запрещается использование для записи ответов ручек с красными, черными или зелеными чернилами.
- 4.12. В каждой аудитории дежурный на доске записывает время начала и время окончания олимпиады.
- 4.13. Во время олимпиады участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного, при этом его работа остается в аудитории. На ее обложке присутствующим в аудитории дежурным в аудитории делается пометка о времени ухода и прихода участника олимпиады. Время, потраченное на выход из аудитории, не компенсируется.
- 4.14. Для нормальной работы участников в помещениях необходимо обеспечить комфортные условия: тишину, чистоту, свежий воздух, достаточную освещенность рабочих мест, воду.

- 4.15. Дежурный в аудитории напоминает участникам о времени, оставшемся до окончания олимпиады за 1 час, 15 минут и 5 минут.
- 4.16. Участник может сдать работу досрочно, после чего должен покинуть аудиторию. Участник не может выйти из аудитории с заданием.

5. Перечень материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий

- 5.1. Для проведения олимпиады требуются специально подготовленные аудитории для рассадки участников.
- 5.2. Участники должны сидеть по одному за столом/партой и находиться на таком расстоянии друг от друга, чтобы не видеть работу соседа.
- 5.3. В каждой аудитории должны быть запасные ручки, запасные комплекты заданий и бумага для черновиков.

6. Порядок разбора олимпиадных заданий и показа работ

- 6.1. Основная цель процедуры разбора заданий – информировать участников олимпиады о правильных вариантах ответов на предложенные задания, объяснить допущенные ими ошибки и недочеты, убедительно показать, что выставленные им баллы соответствуют принятой системе оценивания.
- 6.2. Порядок, сроки и формат проведения разбора олимпиадных заданий устанавливаются организатором.
- 6.3. В процессе разбора заданий участники олимпиады должны получить всю необходимую информацию по поводу объективности оценивания их работ.
- 6.4. Оповещение участников о порядке и формате разбора заданий обеспечивает Оргкомитет.
- 6.5. В ходе разбора заданий представители Жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения всех заданий.
- 6.6. В ходе разбора заданий анализируются типичные ошибки, допущенные участниками олимпиады.
- 6.7. Порядок, сроки и формат проведения показа работ устанавливаются организатором.
- 6.8. Участники имеют право задать члену Жюри вопросы по оценке приведенного им ответа и по критериям оценивания.
- 6.9. Во время показа работ изменение баллов не производится ни по каким основаниям, включая технические ошибки.
- 6.10. Работы участников хранятся Оргкомитетом олимпиады в течение одного года с момента ее окончания.

7. Порядок рассмотрения апелляций

- 7.1. Апелляция проводится в случаях несогласия участника олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы.
- 7.2. Порядок, сроки и формат проведения апелляции устанавливаются организатором муниципального этапа олимпиады по праву.
- 7.3. Апелляции участников олимпиады рассматриваются членами Жюри (апелляционной комиссией).
- 7.4. Участнику олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанной региональной предметно-методической комиссией.
- 7.5. Для проведения апелляции участник олимпиады подает письменное заявление на имя председателя Жюри (апелляционной комиссии) в установленной форме.
- 7.6. При рассмотрении апелляции присутствует только участник олимпиады, подавший заявление.
- 7.7. По результатам рассмотрения апелляции выносятся одно из следующих решений:
 - «отклонить апелляцию, сохранив количество баллов»;
 - «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов»;
 - «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов».
- 7.8. Изменение баллов должно происходить только во время апелляции («Методические рекомендации по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2023/24 учебном году», стр. 13, 14).
- 7.9. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.
- 7.10. Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель Жюри (апелляционной комиссии) имеет право решающего голоса.
- 7.11. Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.
- 7.12. Проведение апелляции оформляется протоколом, который подписывается членами Жюри (апелляционной комиссии).
- 7.13. Протоколы проведения апелляции передаются председателю Жюри для внесения соответствующих изменений в протокол и отчетную документацию. Официальным объявлением итогов Олимпиады считается итоговая таблица результатов выполнения олимпиадных заданий, заверенная подписями председателя и членов Жюри.
- 7.14. Документами по проведению апелляции являются:
 - письменные заявления об апелляциях участников олимпиады;
 - журнал (листы) регистрации апелляций;
 - протоколы проведения апелляции.

- 7.15. Окончательные итоги олимпиады подводятся с учетом проведения апелляции.

8. Порядок подведения итогов олимпиады

- 8.1. Победители и призеры муниципального этапа олимпиады по праву определяются отдельно по каждой параллели: 9, 10 и 11 классы.
- 8.2. Победители и призеры определяются по результатам набранных баллов за выполнение всех заданий олимпиады. Итоговый результат каждого участника подсчитывается как сумма баллов за выполнение каждого задания олимпиады.
- 8.3. Окончательные результаты участников фиксируются в итоговой таблице, представляющей собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке. На основании итоговой таблицы и в соответствии с квотой, установленной организатором олимпиады, Жюри определяет победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по праву.
- 8.4. Окончательные итоги олимпиады подводятся на заключительном заседании Жюри после завершения процесса рассмотрения всех поданных участниками апелляций. Документом, фиксирующим итоговые результаты муниципального этапа олимпиады по праву, является протокол Жюри муниципального этапа, подписанный председателем и секретарем Жюри.
- 8.5. Организатор олимпиады утверждает итоговые результаты и публикует на своих официальных ресурсах, в том числе в сети Интернет.
- 8.6. Порядок, сроки и формат ознакомления участников олимпиады с результатами устанавливаются организатором муниципального этапа олимпиады по праву.